

V souladu s §10 odst 3, zákona č. 561/2004 Sb., a § 7 vyhlášky 15/2005Sb., je zpracována tato

# V Ý R O Č N Í Z P R Á V A

## O Č I N N O S T I Š K O L Y

2 0 0 9 / 2 0 1 0

### OBSAH:

1. Základní údaje o škole (název, sídlo, charakteristika školy, zřizovatel školy, údaje o vedení školy, adresa pro dálkový přístup, údaje o školské radě).
2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje a jsou zařazeny ve školském rejstříku.
3. Přehled pracovníků školy.
4. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.
5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání včetně výsledků závěrečných zkoušek, maturitních zkoušek a absolutoríí.
6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.
7. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.
8. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí.
9. Základní údaje o hospodaření školy.

Předložena školské radě dne: **15.10.2010**

Zaslána zřizovateli dne: 22.10.2010

Zveřejněna dne: 15.10.2010

V Dolním Třeboníně dne 15. 10. 2010

## 1. Základní údaje o škole:

Zřizovatel: Obec Dolní Třebonín, Dolní Třebonín 6, 382 01

Tel.: 380 743 827

Název PO: Základní škola a Mateřská škola Dolní Třebonín

Sídlo: Dolní Třebonín 81, 382 01

Ředitel školy: Mgr. Jan Švec, od 1. 12. 2002

E-mail: [reditel@zstrebonin.cz](mailto:reditel@zstrebonin.cz)  
[jidelna@zstrebonin.cz](mailto:jidelna@zstrebonin.cz)  
[druzina@zstrebonin.cz](mailto:druzina@zstrebonin.cz)  
[tlapova@zstrebonin.cz](mailto:tlapova@zstrebonin.cz)

web: [www.zstrebonin.cz](http://www.zstrebonin.cz)

Tel.: 384 972 063, 384 972 061, 384 972 062, 384 972 064

IČ: 71002421

DIČ: CZ71002421

Školská rada: Zřízena dne 2.11.2005

## 2. Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje a jsou zařazeny ve školském rejstříku.

Základní škola byla organizována jako málo-třídní s 1. – 5. postupným ročníkem, ve dvou třídách, s celkovým počtem 29 žáků.

Mateřská škola byla organizována jako jednotřídní s dětmi od tří do šesti let. V letošním roce bylo zapsáno 26 dětí.

MŠ a ZŠ navštěvují, pouze děti ze spádového obvodu obce Dolní Třebonín.

Vzhledem k velkému zájmu nemohla naše škola z nedostatečných kapacitních důvodů vyhovět všem žádostem o přijetí do MŠ a ZŠ. Při přijímání dětí a žáků bylo postupováno v souladu s právními předpisy a v souladu s vnitřním předpisem „Zásady pro přijímání dětí do MŠ“.

Kapacita MŠ byla plně vytižena, kapacita ZŠ byla nebyla plně využita.

Stále je otevřená otázka zvýšení kapacity naší příspěvkové organizace formou výstavby nového areálu. KHS poskytla prodloužení termínu ke splnění hygienických limitů do 31.12.2010.

Začátek vyučování je v 7.45 hodin, s ohledem na žáky, kteří v odpoledních hodinách odjíždějí do ZUŠ a v souvislosti s tím, že 3 z pěti pedagogických pracovníků dojíždí.

Do školní družiny bylo zapsáno 25 žáků.

Provoz ŠD byl ponechán do 15.40 hodin.

Součástí školní budovy je i školní herna, školní kuchyně a jídelna.

Ve školní kuchyni se vaří v průměru padesát jídel denně a jsou zde připravovány svačiny pro děti MŠ.

Školní budova a všechny její součásti jsou vytápěny akumulacími kamny, po povodních v roce 2009 byla rekonstruována herna, vyměněn povrch a instalovány přímotopy se samostatným elektroměrem. Ze sklepa sousedícího s hernou byly zbudovány vytápěné šatny pro dívky a chlapce. V suterénu stále funguje hudební koutek.

V letošním školním roce se vyučovalo ve 4. a 5. ročníku podle vzdělávacího programu Obecná škola č.j.: 12 035/97-20. V 1. -3. ročníku se vyučovalo podle ŠVP „Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Zdravá škola“

Cizím jazykem, který je vyučován ve 3., 4. a 5. postupném ročníku je jazyk anglický.

Zájmový kroužek Náboženství probíhal 1x týdně v jedné hodině, bylo přihlášeno 6 dětí, vedoucí katechetka J. Balková.

Náprava řeči neprobíhala. Pedagogičtí pracovní jsou v kontaktu s PPP v Českém Krumlově a dle potřeby domlouvají nápravu řeči tam.

V ZŠ pokračovalo ve své práci odloučené pracoviště ZUŠ Velešín, kde probíhala výuka na hudební nástroje.

V tomto školním roce probíhala pro zájemce z MŠ i ZŠ soukromá výuka anglického jazyka.

Prostory školy jsou využívány i dalšími soukromými organizacemi především k provozování sportovně rekreačních činností - na základě dohod o pronájmu školních učeben.

Na škole pracovalo 6 zájmových kroužků:

2x počítačový kroužek

1x dramatický

1x atletický kroužek

1x kroužek relaxační

1x náboženství

1x za měsíc byly pro děti a jejich rodiče pořádány tvořivé dílny

Ve spolupráce s MŠ jsou přijímána opatření k plynulému přechodu žáků z mateřské do základní školy. Výsledky naznačují, že opatření fungují.

Na škole se zatím nevyskytly problémy s užíváním škodlivých a návykových látek a nezaznamenali jsme vážné kázeňské přestupky.

Děti pravidelně navštěvují školu. Absence Děti je pouze omluvená.

Spolupráce školy a většiny rodičů je dobrá, rodiče z valné většiny projevují zájem o práci dětí, zajímají se o dění ve škole a podílejí se na akcích. Rodiče dětí z MŠ organizovali sportovně orientovaný kroužek pro předškolní děti s názvem Třebonínské klubíčko.

Žáci dosahují pěkných výsledků, zvládají nároky osnov, ve škole nebyl zatím neprospívající žák.

Zaostávajícím žákům je poskytována pomoc individuálně při vyučování, po dohodě s rodiči i po vyučování. Učitelky MŠ pracují podle Školního vzdělávací programu pro předškolní vzdělávání.

Pracovníci ZŠ, MŠ i ŠD, zpracovali ŠVP, podle kterého se bude v následujících letech vyučovat.

### 3. Přehled pracovníků školy

Stav pracovníků je stabilizovaný, na místo kuchařky se po RD vrátila Miluše Homolková.

#### Pedagogičtí pracovníci ZŠ:

Mgr. Jan Švec	ředitel školy, správce počítačové sítě, II. třída (3. a 4. postupný ročník), aprobace Bi-Tv(III. stupeň).
Mgr. Jana Tlapová	učitel, I. třída (1. a 2. postupný ročník), aprobace Čj- Vv (II. stupeň)
Dana Nepivodová	vychovatelka ŠD, aprobace vychovatelství 73% úvazku učitel ZŠ – 27% úvazku

#### Pedagogičtí pracovníci MŠ:

Jiřina Zvonařová	učitelka MŠ, vedoucí pedagog, aprobovaná – 100% úv.
Pavla Andrllová	učitelka MŠ, aprobovaná – 100% úvazku

#### Provozní zaměstnanci:

Lenka Plzáková	vedoucí školní jídelny – 31% úvazku. sekretářka – 24% úvazku uklizečka MŠ – 45% úvazku
Marie Rytířová	školnice ZŠ - 91% úvazku.
Miluše Homolková	kuchařka 10% úvazku

### 4. Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy.

Zápis do 1. ročníku se uskutečnil v 29.1.2010 ve spolupráci s učitelkou MŠ P. Andrllovou. K zápisu přišlo 5 dětí, zapsáno byly 4 děti. Odklad školní docházky byl 1. Zápis do MŠ proběhl v měsíci březnu ve stanoveném termínu. Uzávěrka přihlášek byla 31.3.2010 a k 16.4. 2010 vydal ředitel školy rozhodnutí o přijetí, která byla doručena rodičům.

Celkem bylo podáno 22 žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání, přijato bylo 8 dětí a nepřijato 14.

Kapacita předškolního zařízení byla zřizovatelem navýšena na 28 dětí.

## **5. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených školními vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání včetně výsledků závěrečných zkoušek, maturitních zkoušek a absolutoríí.**

Ve školním roce žádný žák neopakoval ročník. Výsledky žáků jsou na velmi dobré úrovni, což potvrzuje i zpětná vazba z okolních škol, kam následně naši žáci odcházejí. Školní vzdělávací program byl zpracován pro 1. - 5. ročník.

## **6. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků**

Ve školním roce 2009 / 2010 se pedagogičtí pracovníci zúčastňovali školení dle Plánu DVPP. Zaměření bylo různorodé dle potřeb a zájmů konkrétních pracovníků a školy.

## **7. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.**

Vedení školy každoročně zajišťuje plavecký výcvik žáků ZŠ a MŠ. Organizujeme různé kulturní, sportovní a společenské akce jako je vystoupení dětí pro důchodce, matky, k Mikuláši, sportovní soutěže dětí a naši pracovníci se podílejí na zabezpečení akcí pořádaných SPOZ. Zde jsou zejména aktivní J. Zvonařová, P. Andrllová, J. Tlapová, J. Švec. Na mimoškolních aktivitách se podílí i ŠD pod vedením D. Nepivodové.

Děti ZŠ převádějí krátký kulturní program na vítání občánků.

S výsledkem práce dětí a školy je veřejnost seznamována prostřednictvím vývěsek v prostorách Obecního úřadu, na pravidelných rodičovských schůzkách, nástěnkách, internetových stránkách školy a pravidelným vydáváním „Školního zpravodaje“.

Žáci z atletického kroužku úspěšně reprezentují školu v soutěžích mezi málotřídkami i na okresní olympiádě.

Jako doplněk pitného režimu je dětem MŠ i ZŠ podáváno ochucené mléko. Doplnění pitného režimu obstarávají přenosné nerezové nádoby.

Část dětí se podílela na sběru pomerančové kůry, za což byli odměněni věcnými cenami a pochvalou na vysvědčení.

## Přehled aktivit ve školním roce

- 1.9. Slavnostní zahájení školního roku
- 15.10. Divadelní představení „Kouzelná písťalka a Labutí panna“
- 22.10. Třídní schůzky
- 31.10. Vítání občánků
- 13.11. Fotografování dětí
- 23.11. Divadelní představení „Sůl nad zlato“
- 26.11. Třídní schůzka MŠ
- 30.11. Mikulášská besídka
- 9.12. Divadelní představení „Kamarádi v Betlémě“
- 14.12. Třídní schůzky
- 17.12. Vánoční besídka MŠ
- 18.12. Vánoční besídka ŠD
- 20.12. Zpívání u vánočního stromu
- 12.1. Návštěva předškoláků v I. třídě
- 13.1. Návštěva Planetária v Č. Budějovicích
- 27.1. Karneval ŠD
- 28.1. Karneval MŠ
- 28.1. Předání pololetních vysvědčení
- 29.1. Zápis do I. ročníku
- 11.2. Divadelní představení „Hafan psí život“
- 18.2. Vystoupení na Setkání důchodců
- 15.3. Třídní schůzky
- 19.3. Okresní kolo recitační soutěže
- 22.-31.3. Termín pro podání žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání
- 8.4. Zahájen plavecký výcvik
- 9.4. Pěvecká soutěž – Jihočeský Zvonek
- 15.4. Krajské kolo recitace
- 17.4. Vítání občánků
- 19.4. Výchovný koncert – ZUŠ Velešín
- 29.4. Lipenský Plaváček – plavecké závody
- 11.5. Školní fotografování
- 11.5. Besídka ke Dni matek
- 19.5. Školní kolo atletického víceboje
- 26.5. Výlet MŠ - líhně
- 31.5. Třídní schůzky
- 12.6. Školní rafty
- 14.6. Se školou do galerie
- 16.6. Atletický trojboj málotřídek - Kájov
- 25.6. Výlet ZŠ - Libín
- 30.6. Předání vysvědčení

## 8. Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí a dalších kontrolách.

5.10.2009	Interní audit – zřizovatel
18.11.2009	Audit ŠJ - HACCP
3.2.2010	Kontrola KHS

## 9. Základní údaje o hospodaření školy.

### Zůstatky fondů:

901 fond dlouhodobého majetku	49 132,60
911 fond odměn	64 965,-
912 FKSP	9 204,19
914 rezervní fond	45 593,-
916 fond reprodukce majetku	11 810,-

### Hospodaření školy:

#### Náklady:

nákup materiálu	679 439,39
energie	333 278,-
opravy, údržba	52 525,-
nákup služeb	225 313,35
mzdy	2 059 122,-
odvody	661 901,-
pojištění	28 601,-
FKSP	40 593,-
Odpisy	3 255,-
ostatní	53 103,-
<b>celkem náklady</b>	<b>4 137 130,74</b>

#### Výnosy:

úroky	80,27
materiál, služby	279 511,-
poskytnuté dotace	3 676 000,-
pojistná plnění	177 453,-
ostatní	45 430,-
<b>celkem výnosy</b>	<b>4 178 474,27</b>

**Zisk organizace činí: 41 343,53 Kč**

Zpracoval:

Mgr. Jan Švec, ředitel školy